

Rekisteriseloste

Tämä on yrityksen henkilötietolain (10§ ja 24§) sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 22.5.2018.

a) Rekisterinpitäjä on **Euro Toimistotukut Oy** (0853610-9).

Osoite: c/o MOW Supernova, Vuolteenkatu 1, 33100 TAMPERE, Finland www.eurotoimistotukut.fi.

Tietosuoja-asioista vastaava yhteyshenkilö:

Jukka Muranen, p. +358503733002, jukka.muranen@eurotoimistotukut.fi

b) Rekisterin nimi: **Euro Toimistotukut Oy:n asiakasrekisteri**

c) Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus:

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on sopimus, jossa rekisteröity on osapuolena. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on sopimuksen mukaisen asiakaspalvelun toteuttaminen sekä yhteydenpito asiakkaisiin.

d) Rekisterin tietosisältö:

Rekisteriin tallennettuja tietoja ovat henkilön nimi, asema, yritys/organisaatio, yhteystiedot (puhelin, sähköpostiosoite, osoite), tilaus/toimitustiedot, laskutustiedot, palveluhistoria, muut asiakassuhteen hoitoon liittyvät tiedot.

e) Säännönmukaiset tietolähteet:

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkailta sähköpostilla, puhelimella, verkkolomakkeella tai sopimusten kirjallisilla liitteillä.

f) Tietojen säännönmukaiset luovutukset:

Rekisterinpitäjä ei luovuta tietoja säännönmukaisesti kolmansille osapuolille. Tietoja voidaan käyttää tai julkaista vain siltä osin kuin asiasta on asiakkaan kanssa erikseen sovittu. Rekisterinpitäjä ei luovuta tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

g) Rekisterin suojauksen periaatteet:

Rekisterinpitäjä käsittelee rekisteriä vain nimettyjen henkilöiden toimesta, joille on myönnetty järjestelmän edellyttämät kirjautumistunnukset. Rekisteritietojen muutokset perustuvat aina asiakkaan ilmoitukseen tai asiakkaan kanssa keskinäisesti hyväksytyyn käytäntöön. Rekisterinpitäjä on sopimuksin varmistanut henkilötietojen suojauksen ulkopuolisten palvelutuottajien (internetpalvelimet) järjestelmissä.

h) Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjältä omien tietojensa tarkistamista sekä puutteellisten tietojen täydentämistä. Mikäli rekisteröity haluaa tarkistaa tietonsa tai vaatia niihin oikaisua, tulee pyyntö lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä vastaa pyynnön esittäjälle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa.

i) Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyllä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa.

Pyynnöt tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterin pitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa rekisteröidylle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa.